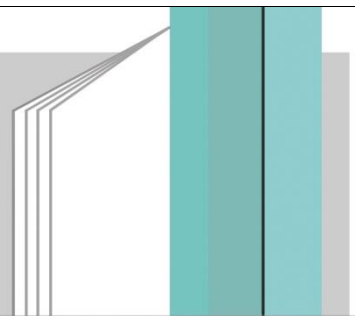


Publicação Bimestral

Informativo

Rede de Arquivos e Bibliotecas



Para sugestões e colaborações, contate o e-mail: arqbiblio@museus.gov.br

ibram
instituto brasileiro de museus

Volume 2, número 3, maio-junho de 2013

Caros leitores,

Neste número do Informativo da Rede de Arquivos e Bibliotecas do IBRAM, apresentamos os trabalhos do Programa de Gestão Documental, o treinamento do Sistema de Gerenciamento de Informações (SGI), parabenizamos os colegas do Museu Imperial pela inscrição do Conjunto Documental Relativo às Viagens do Imperador d. Pedro II pelo Brasil e pelo Mundo, no registro internacional do Programa Memória do Mundo da Unesco e relatamos brevemente algumas atividades da Comissão de Inventário de Acervos Arquivísticos e Bibliográficos do IBRAM (CIAAB).

Agradecemos a todos os colegas que nos enviaram sugestões de pauta e matérias para este número, entre eles Bianca Dias Mendes e Danielle Salvioli Machado ambas da CAM/CGSIM, que nos remeteram as matérias do Programa de Gestão Documental e do Treinamento do SGI.

O Informativo é um espaço de compartilhamento de experiências, projetos e atividades das áreas de arquivo e biblioteca dentro do IBRAM. Participe enviando notícias, sugestões de pauta e matérias.

Boa leitura!

Programa de Gestão Documental

O Programa de Gestão Documental (PGD) teve seu início em 2010, com o objetivo de padronizar procedimentos no IBRAM visando uma boa administração da produção documental, além de subsidiar a implementação do SIGAD – Sistema Informatizado de Gestão Arquivística de Documentos.

Os trabalhos do PGD atualmente em curso estão organizados em cinco etapas: Levantamento da Análise Funcional; Identificação dos tipos documentais; Elaboração do Plano de Classificação das Atividades Fins e da Tabela de Temporalidade; Avaliação dos tipos documentais; e Manual de Tipologias. A primeira dessas etapas já foi iniciada e se encontra em fase de discussão, para posterior identificação das tipologias dos documentos pelos seus produtores.

Para dar início aos trabalhos, as unidades museológicas selecionadas foram o Museu Histórico Nacional, o Museu Nacional de Belas Artes e o Museu de Arqueologia de Itaipu. Da administração

central voltada para as atividades fins do IBRAM, foram escolhidos o Departamento de Difusão, Fomento e Economia dos Museus (DDFEM), o Departamento de Processos Museais (DPMUS) e a Coordenação Geral de Sistemas de Informação Museal (CGSIM).

Treinamento do Sistema de Gerenciamento de Informações - SGI



Equipe do MNBA em treinamento do SGI; à esquerda, uma das treinadoras, a arquivista Danielle Salvioli da CAM/CGSIM

Realizou-se no dia 07 de junho, no laboratório do Departamento de Informática do SUS – DATASUS, no Rio de Janeiro, o treinamento do SGI (setorial) dos servidores do Museu Nacional de Belas Artes (MNBA). Participaram do treinamento funcionários das coordenadorias Administrativa, Técnica, de Comunicação e de Conservação do MNBA, indicados pela diretora. Todos estão, agora, aptos a cadastrar, receber e tramitar documentos pelo sistema.

Conjunto de documentos históricos do Museu Imperial inscrito no registro internacional do Programa Memória do Mundo da Unesco

Parabenizamos os colegas do Museu Imperial pela inscrição do Conjunto Documental Relativo às Viagens do Imperador d. Pedro II pelo Brasil e pelo Mundo, no registro internacional do Programa Memória do Mundo da Unesco. A inscrição confere a esse acervo a condição de patrimônio documental da humanidade e inspira os museus brasileiros a divulgarem os conjuntos arquivísticos históricos que custodiam e a obter chancelas que favoreçam programas e ações para sua preservação e acesso.

Os registros nacionais, regionais (no nosso caso, América Latina e Caribe) e internacionais do Memória do Mundo atribuem importância mundial a acervos documentais. O Programa inclui atualmente 229 documentos e coleções de documentos, em diversos suportes.

Saiba mais sobre o Programa no site do Arquivo Nacional:

(<http://www.arquivonacional.gov.br/cgi/cgilua.exe/sys/start.htm?sid=91>)

Inventário dos Acervos Arquivísticos e Bibliográficos do IBRAM

Continuam os trabalhos da Comissão de Inventário de Acervos Arquivísticos e Bibliográficos (CIAAB), criada em cumprimento ao artigo 9º da lei de criação do IBRAM (Lei 11.906, de 20 de janeiro de 2009), que determina a transferência ao novo Instituto de todos os acervos de unidades museológicas antes vinculadas ao Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional (IPHAN).

A CIAAB analisou um total 392 formulários de inventário arquivístico e 98 formulários de inventário bibliográfico, além de documentos como as listagens de coleções bibliográficas especiais. Já estão finalizados os inventários arquivísticos e bibliográficos de sete museus: Museu Casa da Hera, Museu de Biologia Professor Mello Leitão, Museu do Ouro, Museu da Abolição, Museu de Arqueologia de Itaipu, Museu Regional de Caeté, Museu Regional de São João Del Rey.

Os esforços empenhados para a boa consecução dos trabalhos, por parte dos museus e da equipe da CIAAB, têm gerado resultados consistentes que muito contribuirão não só para o processo de transferência, para o IBRAM, dos bens relativos aos seus museus, como também para o planejamento e a definição de políticas voltadas para os acervos arquivísticos e bibliográficos dessas instituições.

Envie para o email arqbiblio@museus.gov.br suas sugestões, notícias e demais matérias para publicação. Os textos poderão ser editados em benefício da concisão e clareza, com a aprovação do colaborador.

