

Informativo

Rede de Arquivos e Bibliotecas

Para sugestões e colaborações, contate o e-mail: arqbiblio@museus.gov.br



Volume 3, número 5, novembro-dezembro de 2014

Caros leitores,

É com prazer que enviamos mais um número do **Informativo da Rede de Arquivos e Bibliotecas do IBRAM**, canal de comunicação da área de arquivos e bibliotecas e das nossas unidades.

Neste número apresentamos algumas ações que ocorreram no âmbito da Coordenação Geral de Sistemas de Informação Museal (CGSIM), como: os Treinamentos do Programa de Gestão Documental, e a criação da Coordenação de Arquivos e Bibliotecas de Museus (CAB/CGSIM).

Agradecemos a todos os colegas que nos enviaram sugestões de pauta para este número, entre eles Danielle Salvioli, da CAB/CGSIM, que nos remeteu a notícia sobre os **Treinamentos de Protocolo, Gestão Documental e Aplicação dos Instrumentos Arquivísticos no IBRAM**, Daniella Gomes, do Museu Histórico Nacional, que contribuiu com as informações da Campanha Arquivista Legal, e Rafael Muniz de Moura, do Museu Victor Meirelles, com as informações sobre o Segundo Número da **Revista Eletrônica Ventilando Acervos**.

O informativo é um espaço de compartilhamento de experiências, projetos e atividades das áreas de arquivo e biblioteca no IBRAM. Participe, enviando notícias, sugestões de pauta e matérias.

Boa leitura!

Treinamentos de Protocolo, Gestão Documental e Aplicação dos Instrumentos Arquivísticos no IBRAM



Servidores do Ibram e a consultora Maria Rosângela da Cunha no treinamento ministrado no Rio de Janeiro.

A Coordenação de Arquivos e Bibliotecas da Coordenação-Geral de Sistemas de Informação Museal (CAB/CGSIM), no âmbito do Programa de Gestão Documental, promoveu treinamentos dos servidores do IBRAM para as atividades de protocolo, gestão de documentos e aplicação de instrumentos arquivísticos. As oficinas foram ministradas nos dias 03 e 04/11 em Minas Gerais (Museu da Inconfidência - MG), 06 e 07/11 em Brasília (Administração Central do IBRAM) e 10 e 11/11 no Rio de Janeiro (ANCINE).

A capacitação foi realizada pela consultora Maria Rosângela da Cunha e contou com a participação de 69 servidores do IBRAM envolvidos em rotinas de formação de processos e documentos em



Servidores do Ibram e a consultora Maria Rosângela da Cunha no treinamento ministrado em Brasília.

fase corrente.

Campanha da Associação dos Arquivistas do Estado do Rio de Janeiro – AAERJ **- Não sabe como ser um #ArquivistaLegal?**

A campanha visa incentivar os arquivistas a realizarem seu registro profissional no Ministério do Trabalho, disponibilizando o passo-a-passo, que descrevemos a seguir:

1º) Acessar o Sistema de Registro Profissional – SIRPWEB no site do MTE: <http://sirpweb.mte.gov.br/sirpweb/pages/solicitacoes/solicitarRegistro.seam>;

2º) Preencher o cadastro com seus dados pessoais, solicitando o registro para ARQUIVISTA. Após o preenchimento, será gerado um número de protocolo para acompanhamento do pedido, e em seguida, o usuário será direcionado para o Formulário de Requisição, que deve ser impresso e assinado. Nele consta o prazo e o local da Superintendência Regional do Trabalho e Emprego (SRTE) mais próxima, onde o arquivista deve apresentar a Carteira de Trabalho e os documentos solicitados (identidade, CPF, diploma de graduação em Arquivologia).

Maiores informações em: <http://www.sinarquivo.org.br/arquivistalegal.html>

Segundo número da Revista Eletrônica “Ventilando Acervos” já está na Rede

A **Revista Eletrônica Ventilando Acervos** publicou, no dia 14 de novembro, o seu segundo número. Uma realização da equipe do Museu Victor Meirelles e dos participantes do Grupo de Estudos denominado Política de Acervos, criado em 2011.

O segundo volume da Revista foi editado com a proposta de reunir conhecimentos e experiências na área de gestão de acervos patrimoniais, em especial sobre os processos de aquisição, organização e descarte de bens museológicos.

Para selecionar os novos trabalhos, os realizadores convidaram o cientista social e mestre em Antropologia pela Universidade Federal Fluminense/RJ André Amud Botelho, a museóloga e mestranda em Artes Visuais pela Universidade Federal da Bahia Marijara Souza Queiroz e o museólogo e arte-educador, também pela UFBA, Valdemar de Assis Lima.

A revista apresenta quatro artigos. Os dois iniciais versam sobre bens patrimoniais de diferentes tipologias e em diferentes regiões do país. No primeiro, as autoras Luzia Ferreira e Maíra Airoza analisam o modo como a comunidade da Ilha de Marajó/PA se relaciona com seu patrimônio arqueológico. Já o segundo artigo, produzido por Larissa Martins e Denise Saad, apresenta os desafios do Museu Municipal Parque da Baronesa, em Pelotas/RS, na preservação de suas coleções têxteis.

Wagner Damasceno, por sua vez, propõe uma abordagem sócio-histórica na formação das coleções principescas e dos gabinetes de curiosidades, na transição entre o feudalismo e o capitalismo. Já Cláudio Santos

aborda a importância do colecionador José Augusto Garcez na composição do cenário museológico do Sergipe, em meados do século XX.

Na área dedicada aos Relatos de Experiências, é apresentada a política de preservação de acervos do Instituto Estadual do Patrimônio Cultural (INEPAC), no Rio de Janeiro. O trabalho, de autoria de Rafael Azevedo, aborda a pesquisa e a catalogação da arte sacra e colonial fluminense. O módulo contém também o relato de Priscila Oliveira sobre o processo de musealização do patrimônio cultural do Bar Ocidente, em Porto Alegre/RS. A autora discute os procedimentos de coleta, seleção, conservação, pesquisa e comunicação.

Encerrando o segundo número da Revista, Kelly Melo e Leila Ribeiro nos brindam com uma resenha do longa-metragem A Coleção Invisível, de 2011, do diretor francês, radicado na Bahia, Bernard Attal. Elas analisam como uma coleção de antiquário se revela personagem e influencia a trama, na reflexão sobre a cultura da mercadoria e da lógica do capital.

O endereço eletrônico da Revista é: <http://ventilandoacervos.com.br/>

Coordenação de Arquivos e Bibliotecas de Museus (CAB) é criada com a publicação do Regimento Interno do Instituto Brasileiro de Museus (Ibram)

Publicado no dia 09/10/2014, através da Portaria IBRAM nº 110, o Regimento Interno do IBRAM estabeleceu a estrutura da Coordenação-Geral de Sistemas de Informação Museal (CGSIM).

Compõem a CGSIM, a Coordenação de Produção e Análise da Informação (CPAI), a Coordenação de Arquitetura da Informação Museal (CAINF) e a Coordenação de Arquivos e Bibliotecas de Museus (CAB).

Entre as atribuições da CAB destacam-se:

I - coordenar os assuntos relacionados aos arquivos e bibliotecas das Unidades Museológicas do IBRAM;

II – coordenar, supervisionar e avaliar a execução de atividades relativas à orientação técnica dos arquivos e das bibliotecas, pertencentes ao IBRAM;

III - coordenar, normatizar e analisar o Inventário Nacional dos Bens Culturais Musealizados no que concerne aos acervos arquivísticos e bibliográficos;

IV - coordenar, normatizar e analisar a realização do inventário periódico dos acervos arquivísticos e bibliográficos das Unidades Museológicas do IBRAM;

V - propor, executar e acompanhar ações que impeçam a evasão e a dispersão dos bens culturais musealizados, em processo de musealização ou declarados de interesse público, quando de natureza arquivística e bibliográfica;

[...]

X – manter intercâmbio e cooperação com o Arquivo Nacional, Fundação Biblioteca Nacional e demais instituições arquivísticas e bibliotecômicas de âmbito nacional e internacional;

XI - fomentar ações de apoio às instituições detentoras de acervos documentais e bibliográficos de interesse do campo dos museus brasileiros;

XII - propor e coordenar políticas e normas para os acervos arquivísticos e bibliográficos do IBRAM;

[...]

XV - executar, em conjunto com as demais áreas do IBRAM, ações relacionadas à preservação, conservação e restauração de acervos bibliográficos e arquivísticos;

[...]

XX - coordenar a Rede Nacional de Arquivos e de Bibliotecas de Museus;

[...]

XXIII - promover o acesso ao acervo do Centro Nacional de Estudos e Documentação da Museologia - Cenedom e à memória da museologia brasileira;

[...]

XXV - gerenciar o serviço de intercâmbio bibliográfico;

[...]

Para ler todas as atribuições da CAB, clique aqui:
<http://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?data=09/10/2014&jornal=1&pagina=13&totalArquivos=100>



Envie para o email arqbiblio@museus.gov.br suas sugestões, notícias e demais matérias para publicação. Os textos poderão ser editados em benefício da concisão e clareza, com a aprovação do colaborador.